

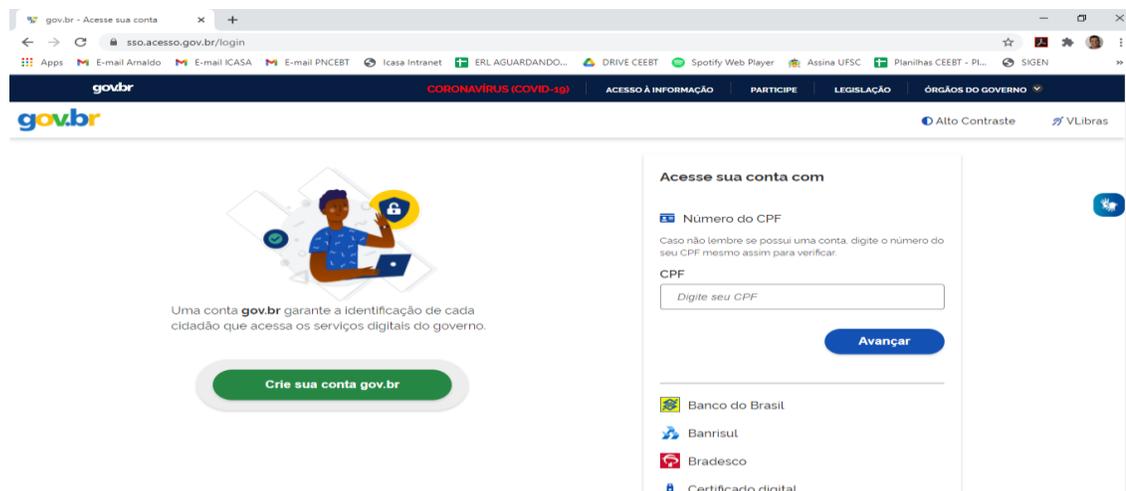
Prezados,

Por organização do MAPA, com o intuito de atualizar os cadastros dos médicos veterinários habilitados e serem mantidas todas as informações em uma plataforma única do Governo Federal segue abaixo o passo a passo de como deve ser feita a **Informação de Habilitação**.

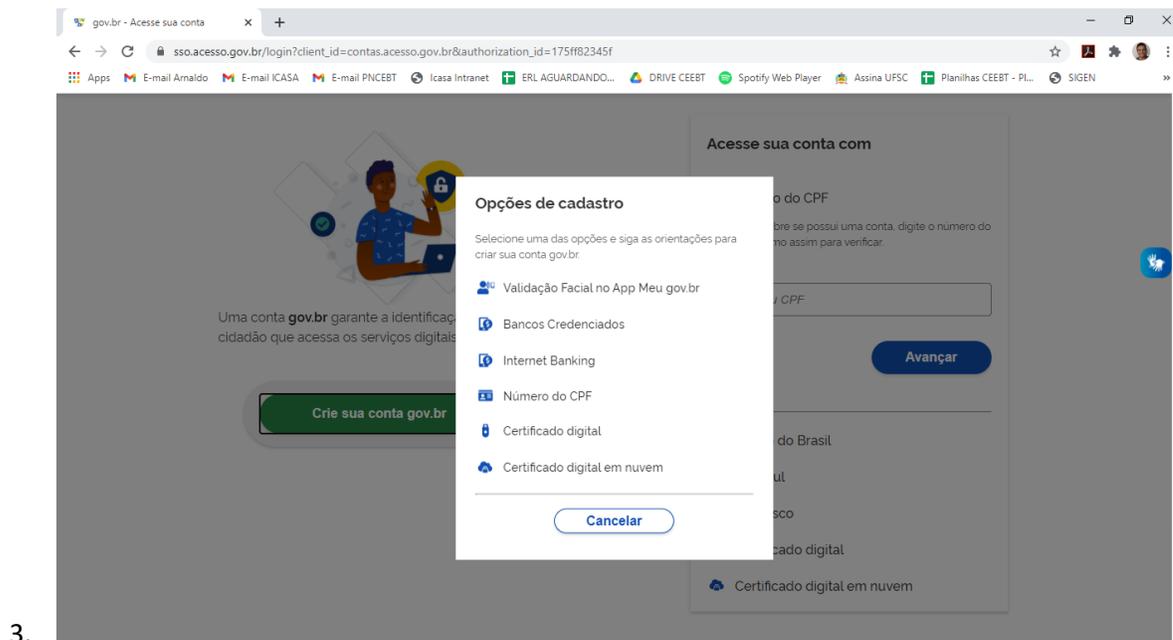
Primeiramente deverá ser realizado o cadastro como cidadão no site do governo (www.gov.br). Para realizar o cadastro, você deve clicar em “Entrar” (Canto superior direito da tela). Caso você já esteja cadastrado no site do governo, pule para o link abaixo da figura 8.



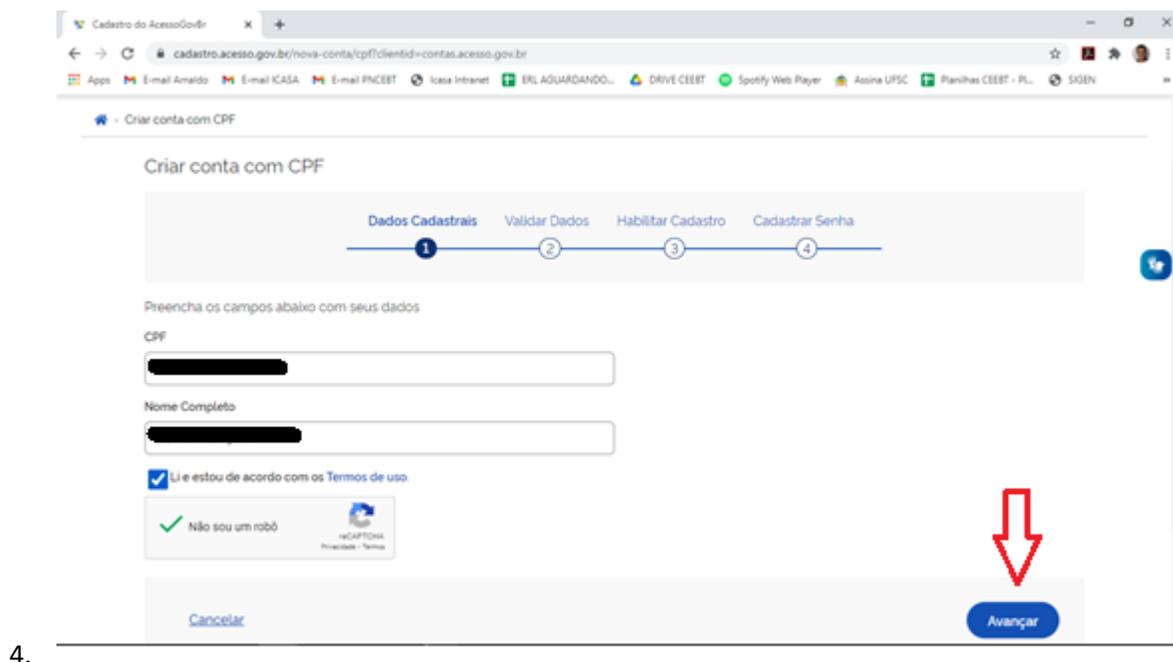
Quando você clicar em “Entrar”, será direcionado para a tela abaixo. Clique em “Crie sua conta gov.br”



Ao clicar em “Crie sua conta gov.br”, aparecerá as opções de cadastro, sugerimos que faça pelo número de CPF.



Após clicar em “Número de CPF”, você deverá preencher seu CPF, seu Nome Completo e selecionar os campos “Li e estou de acordo com os Termos de Uso” e “Não sou um Robô” e posteriormente em “Avançar”.



Após clicar em avançar, aparecerá uma tela para você confirmar algumas informações pessoais. Não tenha medo em preencher, é um site seguro do governo. Clique em “Avançar”

Cadastro do AcessoGov.br

cadastro.acesso.gov.br/nova-conta/cpf?identid=contas.acesso.gov.br

Criar conta com CPF

Criar conta com CPF

Dados Cadastrais Validar Dados Habilitar Cadastro Cadastrar Senha

Por questões de segurança, você deverá responder algumas perguntas para validarmos seus dados.

1. Qual é o seu ano de nascimento ?

2. Qual é o primeiro nome da sua mãe?

3. Qual é o seu mês de nascimento ?

Cancelar Avançar

5.

Após avançar a etapa anterior, você deverá confirmar seu cadastro utilizando seu e-mail ou número de celular para receber o código de confirmação.

Cadastro do AcessoGov.br

cadastro.acesso.gov.br/nova-conta/cpf?identid=contas.acesso.gov.br

Criar conta com CPF

Criar conta com CPF

Dados Cadastrais Validar Dados Habilitar Cadastro Cadastrar Senha

Para ativar sua conta, enviaremos um código para você. Como prefere recebê-lo?

E-mail

SMS

Cancelar Avançar

Acesso à Informação

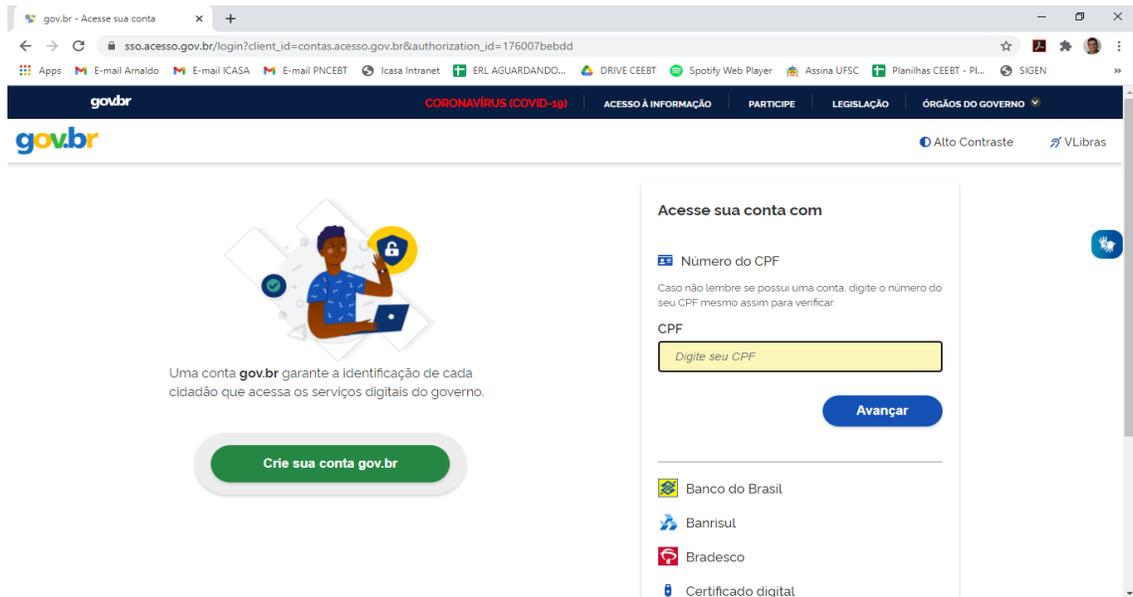
INTERRA ARADA BRASIL

6.

Após informar o e-mail/número de telefone, abrirá uma caixa de mensagem que pedira para ser preenchido o código enviado para seu e-mail ou por SMS. Quando confirmado o código, você deverá

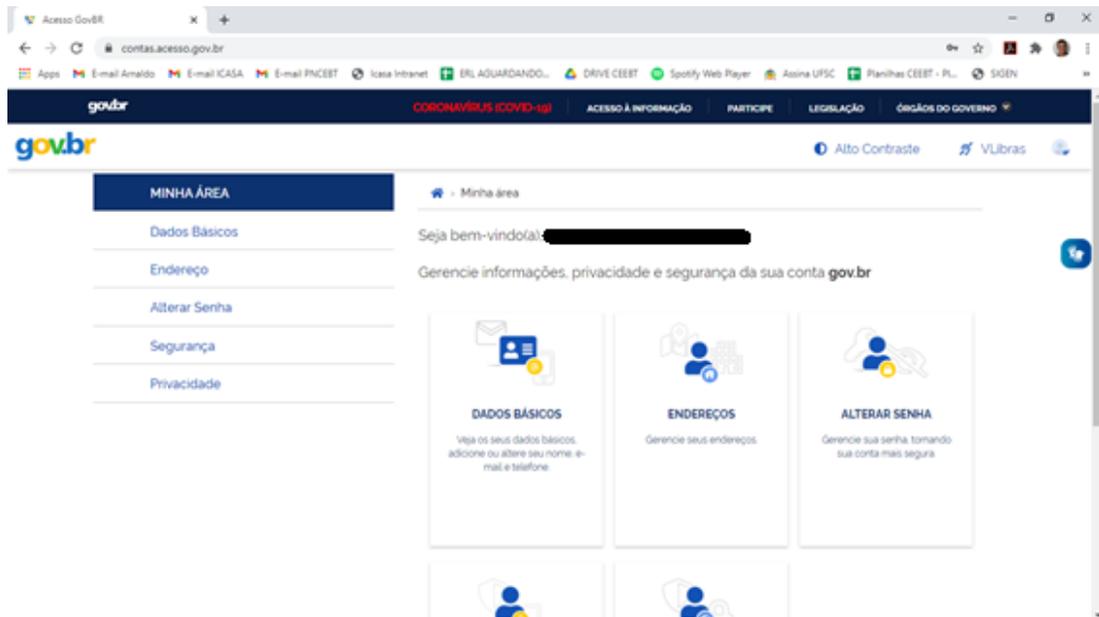
clicar em “Avançar” e será redirecionado para uma aba para o cadastro de senha, a senha será criada por você respeitando alguns critérios dispostos pelo próprio site.

Confirmado o código e cadastrado a senha, você será redirecionado para acesso ao sistema, o qual deverá ser feito pelo seu CPF e senha de acesso cadastrada no passo anterior.



7.

Acessado o sistema, você será direcionado para a tela inicial do sistema.



8.

Já logado no sistema, copie o link abaixo e cole em seu navegador para acessar o sistema LECOM.

<https://www.gov.br/pt-br/servicos/habilitar-se-para-atuacao-no-programa-nacional-de-controle-e-erradicacao-da-brucelose-e-da-tuberculose-animal-pncebt>

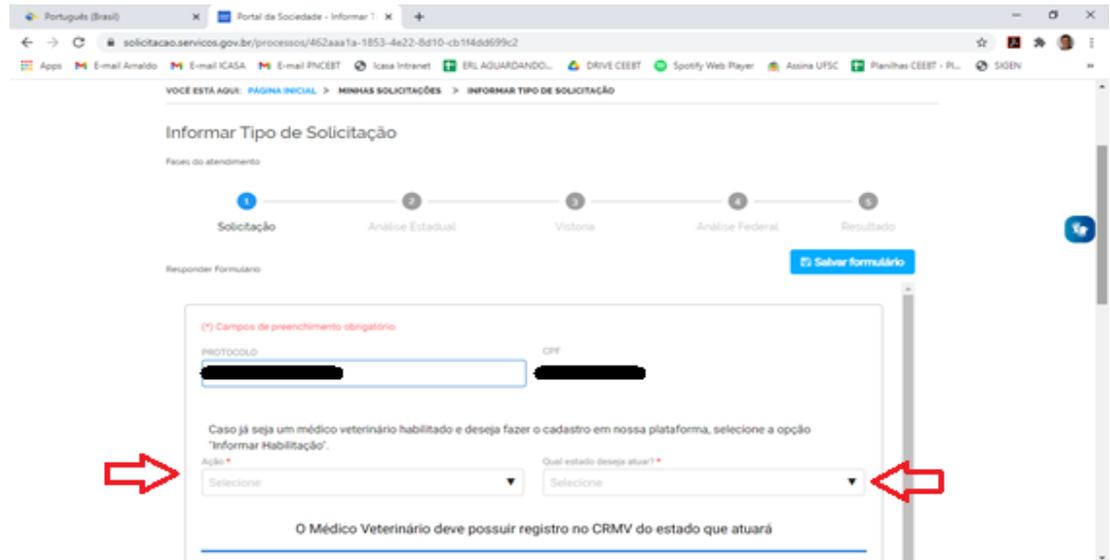


The screenshot shows the gov.br website interface. At the top, there is a search bar with the text "O que você procura?". Below the search bar, the navigation menu includes "Serviços" and "Obter habilitação para atuar no Programa Nacional de Controle e Erradicação da Brucelose e Tuberculose Animal na realização de exames de diagnóstico e na certificação de propriedade livres". The main content area features a blue tractor icon and the text "Agricultura e Pecuária" and "Licenciamento e Habilitação > Mercado Interno". The primary heading is "Obter habilitação para atuar no Programa Nacional de Controle e Erradicação da Brucelose e Tuberculose Animal na realização de exames de diagnóstico e na certificação de propriedade livres (PNCEBT)". A green "Iniciar" button is prominently displayed on the right side, with a red arrow pointing to it.

9. Aguardando www.gov.br...

Ao acessar o link, você deverá clicar em “Iniciar”, para fazer a sua solicitação de habilitação ou manutenção de portaria no PNCEBT.

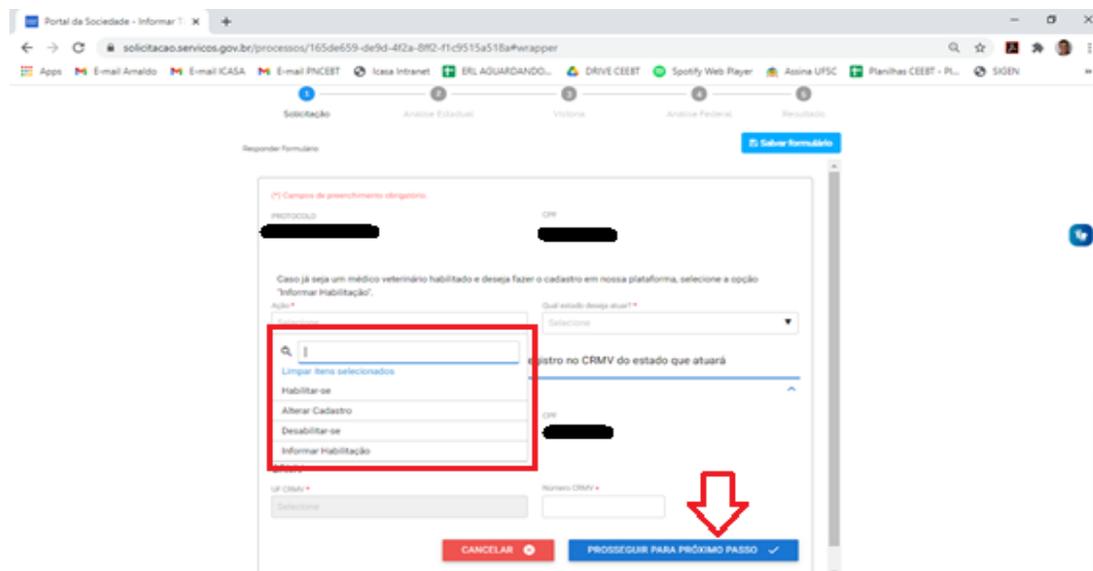
Quando você clicar em “Iniciar”, será direcionado para a tela abaixo para iniciar o preenchimento da solicitação



The screenshot displays the "Informar Tipo de Solicitação" form. At the top, there is a progress bar with five steps: 1. Solicitação, 2. Análise Estadual, 3. Vistoria, 4. Análise Federal, and 5. Resultado. Below the progress bar, there is a "Responder Formulário" section. The form includes fields for "PROTÓTIPO" and "CPF", both of which are redacted with black boxes. A red arrow points to the "PROTÓTIPO" field. Below these fields, there is a text prompt: "Caso já seja um médico veterinário habilitado e deseja fazer o cadastro em nossa plataforma, selecione a opção 'Informar Habilitação'." The form contains two dropdown menus: "Agência*" and "Qual estado deseja atuar?". Both dropdown menus are currently set to "Selecione". Red arrows point to both of these dropdown menus. At the bottom of the form, there is a note: "O Médico Veterinário deve possuir registro no CRMV do estado que atuará". A blue "Salvar formulário" button is located at the top right of the form area.

10.

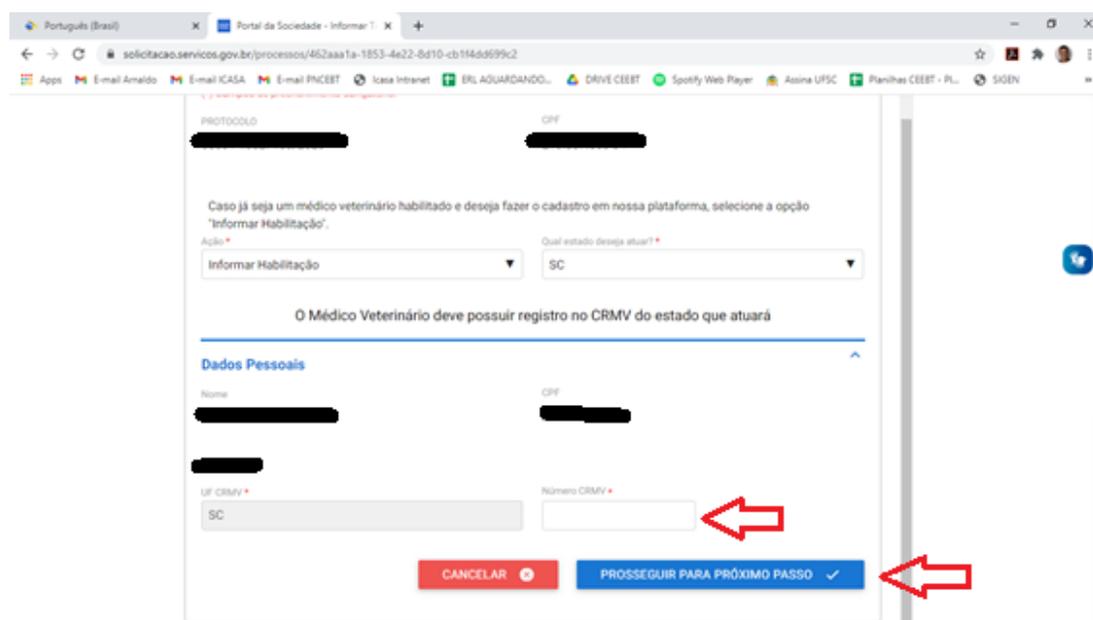
Acessado a página, você deverá preencher os campos que o sistema solicita.



11.

Como é só atualização de cadastro, informe “Informar Habilitação”. Feito isso, é só clicar em “Prosseguir para próximo passo”.

Ao clicar em “Prosseguir para próximo passo”, preencha seu número de CRMV.



12.

Após preencher seu número de CRMV e clicar em “Prosseguir para próximo passo”, você deverá preencher os dados da sala de exame. Caso você não possua sala de exames, clique em “replicar endereço pessoal” ou preencha com os dados do endereço de onde você armazena seus insumos.

O Médico Veterinário deve possuir registro no CRMV do estado que atuará

Dados de Contato

Email *
 Telefone *

Estado *
 SC

Município *

Endereço *
 CEP *

Endereço para Realização de Exames

Replicar endereço pessoal

Estado (Exames) *
 Selecione

Município (Exames) *
 Selecione

Endereço (Exames) *
 CEP (Exames) *

13.

Mais abaixo das informações da sala de exame, aparecerá para preencher se você compartilha sala de exames. Se sim, deverá preencher os dados do médicos veterinários e anexar documento que comprove o compartilhamento (Anexo I). Se não, é só clicar em “Prosseguir para próxima etapa”.

Compartilhamento

Você compartilha sala de exames? *
 Não

Caso seja marcado sim, a inserção de documento de compartilhamento torna-se obrigatório

Informe até 8 outros médicos veterinários para compartilhamento, preenchendo o nome e CRMV-UF (no formato 00000-UF) clicando em:
 Adicionar Dados na Tabela.

Nome (Compartilhamento)	CRMV - Número	CRMV - UF	Ações
Nenhum dado adicionado			

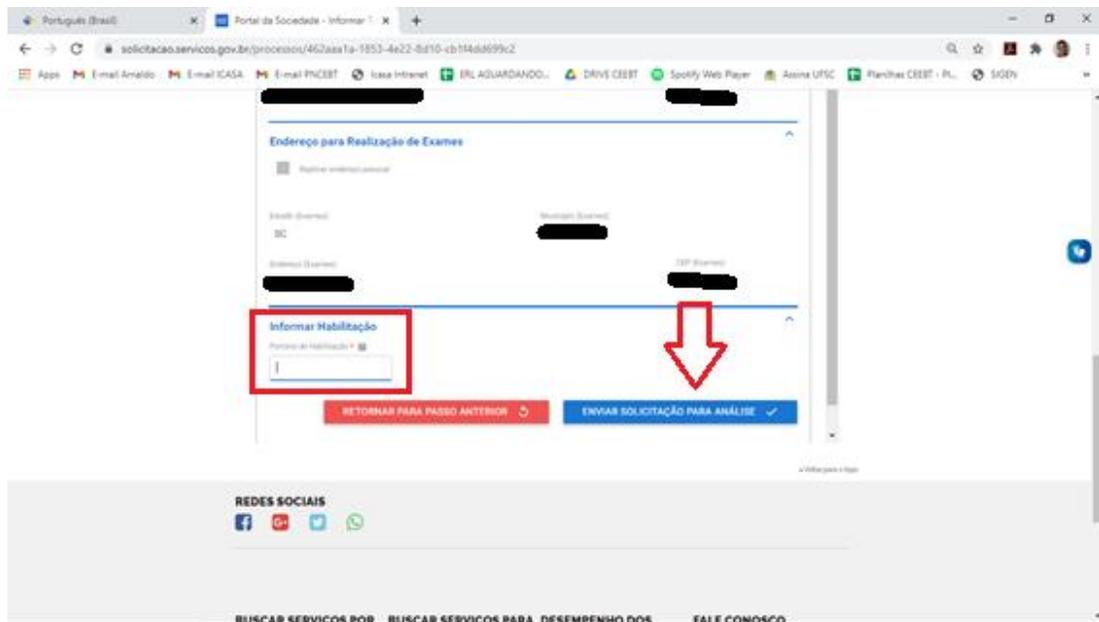
20 de 20

RETORNAR PARA PASSO ANTERIOR

PROSSEGUIR PARA PRÓXIMO PASSO

14.

Após os dados de compartilhamento de sala de exames, aparecerá para preencher o seu número de habilitação.

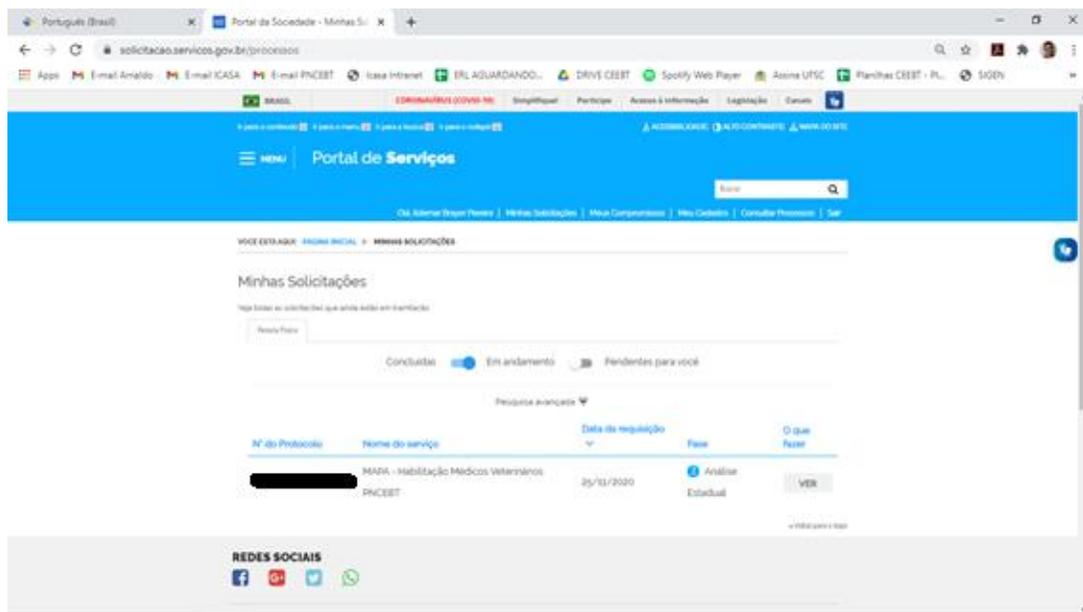


15.

Preenchido o número de habilitação, clique em “Enviar Solicitação para Análise” e aguarde o parecer do SVE.

A Portaria se manterá a mesma e não haverá retorno de documentação que altere o andamento das atividades do médico veterinário habilitado a campo. Se trata apenas de atualização na plataforma do Ministério da Agricultura.

Você pode acompanhar a sua solicitação através do portal de serviços do site gov.br.



16.

ANEXO I



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

DECLARAÇÃO DE COMPARTILHAMENTO

Os médicos veterinários abaixo identificados declaram para os devidos fins, o compartilhamento de equipamentos e instalações conforme critérios estabelecidos pela legislação vigente referente ao Programa Nacional de Controle e Erradicação de Brucelose e Tuberculose Animal - PNCEBT. Declaram ainda, que realizarão os testes de brucelose no seguinte endereço:

ENDEREÇO COMPLETO

_____ ,

CEP

_____ ,

MUNICÍPIO

UF

NOME COMPLETO DO MÉDICO VETERINÁRIO	CRMV	CPF	ASSINATURA